

---

# 2023년 「대한민국발명특허대전(KINPEX)」 출품 신청 안내

---

2023. 6.



# 2023 대한민국발명특허대전 출품신청안내

## □ 출품 신청

- 신청기간 : 2023. 6. 26.(월) ~ 2023. 7. 27.(목) 18:00 까지
  - ※ 접수 마감 시간 내 온라인 접수 신청분에 한함
- 신청방법
  - 온라인 신청만 가능([www.kipa.org](http://www.kipa.org)) (아래 그림 참조)
  - ※ 신청 시 인터넷 설정에서 팝업차단 해제 필수, 크롬 브라우저 사용 필수
- 기타사항 : 권리자(출원인) 1명(사)당 발명품 3점 이내 신청 가능

**[STEP 1] 한국발명진흥회 홈페이지(국내발명 전시/행사→대한민국발명특허대전)**

**[STEP 2] 대한민국발명특허대전 → 전시회 공고 및 전시회 신청**

※ 반드시 홈페이지 ([www.kipa.org](http://www.kipa.org)) 회원가입이 되어 있어야 하며  
 2023 대한민국발명특허대전 출품 신청 안내 글을 클릭하여 접수  
 ※ 매 단계 진행시 임시 저장이 가능하며, 임시 저장된 신청서는  
 홈페이지 로그인 후 MY KIPA - 사업신청내역에서 수정가능

## □ 필수제출 서류 안내

### 1. 권리입증자료

#### 1-1 출품물이 출원 중인 경우

ㄱ. 출원사실확인문서 : 출원사실증명원

ㄴ. 출원기술설명문서 : 출원서류철(미공개시)<sup>1</sup>

\* 출원공개된 특허의 경우 제출 불필요

#### 1-2 출품물이 등록된 경우

- 제출 서류 없음

### 2. 위임장<sup>2</sup> (해당자에 한함)

### 3. 각종 국제발명대회 수상 상장 및 인증서 사본, 리스트 (해당자에 한함)

\* 권리자가 보유한 수상 및 인증실적이 아닌, 출품(신청)하는 특허권(또는 실용신안권) 관련 수상 및 인증실적을 제출할 것

### 4. 출품물의 사진 (3장 이상)

### 5. 홍보용 브로슈어(홍보 책자) (선택사항)

### 6. 사업자 등록증 사본(해당자에 한함)

#### ※ <sup>1</sup>출원서류철

특허 등의 출원에 관한 명세서, 도면, 보정서 등의 모든 서류를 의미함.

[단, 본 대회에 제출하는 출원서류철은 특허청 출원시 제출한 서류(명세서, 도면, 보정서)등을 말함]

#### ※ <sup>2</sup>위임장

발명품의 권리자(출원인)가 2인 이상일 경우 출품신청 하지 않은 권리자의 동의를 얻어야 함으로 별첨의 위임장을 작성하여 제출할 것

- 수상시 상장에 기입되는 인원은 1인으로 한정되며, 이로 인해 2인 이상의 권리자가 있는 경우 권리자 중 1인만 신청이 가능 (해당자에 한함)

### 7. 출품 제한 동의서

## □ 문의방법

한국발명진흥회 발명진흥실

(Tel : 02-3459-2794, 2845, 2792 | E-mail : 519@kipa.org)

## □ 기타

출품과 관련된 일정, 심사기준, 부스비등 상세사항은 **붙임1**의 출품 상세 안내서 참고

# 출품 상세 안내서

## 1. 개최 목적

- 국내 우수기술 및 특허제품을 발굴 선정·전시하여 홍보하고 사업화를 촉진

## 2. 행사 개요

- 행사명칭 : 2023 대한민국발명특허대전(Korea INvention Patent EXhibition)
- 전시기간 : 2023. 11. 1.(수) ~ 11. 4.(토) [4일간]
- 장 소 : 코엑스 3층 Hall C (서울 강남구 삼성동 소재)
- 주요행사
  - 개막식 : 2023. 11. 1.(수), 10:30 (예정), COEX 3층 Hall C 앞
  - 시상식 : 2023. 11. 1.(수), 11:00 (예정), COEX 3층 Hall C 앞
- 주최/주관 : 특허청/한국발명진흥회
- 후 원 : 과학기술정보통신부, 산업통상자원부, 중소벤처기업부, 전국경제인연합회, 한국무역협회, 대한상공회의소, 중소기업중앙회, 한국특허정보원, 한국여성발명협회

## 3. 출품 대상

- 신청자격
  - 일반전시(시상대상)
    - 내국인으로서 특허 또는 실용신안을 출원 또는 등록된 권리자와 그 승계인 (**디자인권, 상표권 제외**)
    - ※ 공동권리자(출원자)의 경우 공동권리자 중 1인이 전체를 대표하여 출품 신청하여야 하며 이 경우 타공동권리자의 동의서(위임장)를 첨부해야 함 (공동신청 불가)
    - 전용실시권자 및 통상실시권자는 신청 불가
    - 출원기술 중 신청 마감일 기준으로 취하, 거절결정, 거절인 상태의 권리는 신청 불가
    - 등록결정 상태(등록료 미납)의 기술은 신청 마감일까지 등록원부를 제출하여야 등록기술로 심사 가능
    - ※ 접수기간 출원 상태였는데 접수기간 마감 후 등록결정이 나더라도 출원으로 간주

□ 출품 제한

- 국내 발명품전시회 및 유사 대회에 입상한 발명(정부기관 주최에 한함)
- 공공의 질서 또는 선량한 풍속을 문란하게 하거나, 공중의 위생을 해할 염려가 있는 발명
- 사업 목적에 위배되거나, 대회 취지에 반하는 발명
- 신분상 「학생 (대학원생 제외)」이거나 「외국인 (외국국적 한국인 포함)」의 경우
- **최근 2년 이내 동 행사에서 상격확정 후 수상(전시)거부를 한 자 또는 기업 (전시 부스는 대상자들에게만 주어지며 해당자들은 전시회 참가 필수)**
- 이전에 동 전시회에서 전시종료 이전에 허락 없이 철수한 자 또는 기업
- 기타 사회 통념상 정당하지 않게 출품된 발명

□ 기 타

- 재 출품 대상 : 이전(以前) 동전시회에 **출원중인 발명품**으로 입상한 경우 이후 동일 발명품이 산업재산권으로 "등록"된 경우에 한하여 재 출품신청 가능함
- 출원 중인 발명품이 동전시회에서 수상을 하더라도 향후 특허청의 심사 시 특허등록결정 여부와는 아무런 연관성이 없음

## 4. 주요 추진 절차 및 일정(안)

①	6. 26. ~ 7. 27.	출품 신청	○ 온라인 접수
②	8. 7. ~ 8. 14.	출품물 사전조사	○ 선진특허분류, 선행기술조사 등
③	8월 말 (추천) 8월 말~9월 초 (공중)	추천 심사 및 공중심사	○ 시상 및 전시 추천
④	9월 말	종합 심사	○ 상위 24건 대상 발표심사 ○ 상격 결정
⑤	9월 말	수상자 선정결과 통보	○ 출품물 안내 책자 게재용 원고 및 사진 제출 ○ 출품료 납부 및 제반 공지사항 전달
⑥	10월	전시 준비	○ 전시선정자별 전시 참가 준비 등
⑦	11. 1. ~ 11. 4.	대한민국 발명특허대전 전시 개최(4일간)	○ 개막식, 시상식 등

※ 상기 일정은 주최 측 사정으로 다소 변경될 수 있음

## 5. 시상

### □ 시상방침

- 첨단기술분야, 고부가가치 산업제품, 양산 중 혹은 양산 가능 제품 등 중시
- 등록(공고)된 특허발명을 원칙으로 하며, **출원중인 발명은 특허청장상 이하로 제한**
- 특허청이 주최한 국내 발명 관련 행사에서 수상한 발명품은 시상대상에서 제외
- **전시 부스는 수상 대상자들에게만 주어지며 해당자들은 전시회 참가 필수**

### □ 2023년 시상계획(안)

상 종	시상주체	수 량(개)	비 고
대통령상	대통령	1	전시규모 추후확정
국무총리상	국무총리	2	
금상	과학기술정보통신부장관	4	
	산업통상자원부장관	11	
	중소벤처기업부장관	4	
은상	특허청장	27	
동상	한국발명진흥회장	9	
	후원기관장	42	

※ 상기 외 특별상 등 시상 내역이 다소 변동 가능함.

## 6. 심사

### □ 심사절차

- ① 선행기술조사 : 출원 기술에 대한 선행기술조사
- ② 추천심사위원회 : 전시품 선정 및 시상 추천순위 결정
- ③ 종합심사위원회 : 상격의 적정성 등을 종합적으로 검토하여 최종 상격 결정


### □ 심사기준표(특허 및 실용신안 부문)

항 목	평가 지표	배 점	
기술성	· 기술의 고도성	· 창의·독창성 · 기술적 파급효과	30점
	· 경쟁력		
경제적 효과	· 생산성 향상 및 생산비 절감	· 고용창출 · 대·외국 특허료 지불감소여부	30점
	· 수입대체성		
사업성	· 상업적 생산 및 실시하여 여부	· 제품의 경쟁력 · 수요창출	30점
	· 시장성(시장규모, 점유율 등)		
국가산업 발전기여도	· 공공현안 및 사회적 가치 창출	· 국민생활에 미치는 영향 · 현안의 시급성	10점
	· 공공구매 필요성		
합 계			100점

## 7. 부스비

### □ 부스비 안내

#### 부스비(1부스 기준) 정보

	독립부스(출품자 시공)	조립부스(주최자 시공)
구분	3m × 3m(면적만 제공)	 <p>3m×3m×2.4m (부스 디자인은 변경될 수 있음)</p>
부스비	<b>1,650,000원(VAT 포함)</b>	
제공사항	전시면적만 제공(전기 설치비 별도)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 삼면(양 측면/후면) 패널 설치(프레임공사)</li> <li>○ 부스간판 제작(권리자명 기준) (기준규격, 공통된 서체로 표기)</li> <li>※ <b>물품 선전문구 표기 불가</b></li> <li>○ 형광등 2개, 조명등 4개 설치</li> <li>○ 부스당 1kw이하 전력(콘센트 1개 제공)</li> <li>○ 안내데스크 및 의자 각 1조</li> </ul>
기타	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 부대시설비               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 전기.전화.인터넷전용선 사용료 및 급배수, 압축공기 사용료 등은 실비 징수(추후 공지)</li> </ul> </li> <li>○ 기타비용               <ul style="list-style-type: none"> <li>- 부스 추가 설치료 및 디렉토리 광고료 등(추후 공지)</li> </ul> </li> </ul>	

※ **부스비는 전시 선정자로 선정된 이후에 납부**하며, 납부한 부스비는 반환되지 않음

## 8. 수상자 특전사항

### □ 특전사항

- 발명의 날 기념식 발명유공 포상 신청 시 가점(단, 수상 내역 별 차등 배점)
- 우수특허기반 혁신제품 지정사업, 사업화연계 지식재산 평가지원 사업 신청 시 가점 부여
- 우수발명품 우선구매추천사업 신청 시 **은상(특허청장상)이상 수상작 가점 부여**  
(단, 제품이 양산된 경우에 한함)
- 전시회 기간 동안 진행되는 지식재산 관련 상담이나 이벤트에서 우선권 부여

### □ 전시 기간 내 온-오프라인 매체 홍보

- 언론매체나 온라인매체를 활용한 홍보

주요 매체 홍보 및 수상자 인터뷰(예시)



### □ 오프라인 전시 홍보를 위한 출품물 안내 책자 및 안내판 제작 지원

- 오프라인 전시용 안내 책자(디렉토리) 제작 지원
- 전시관 출품물 부스 내 안내판(판넬) 제작

출품물 안내 책자(디렉토리) 제작	출품물 부스 내 안내판 제작 (규격 : 가로 900mm * 세로 1200mm)



# 9. 2023 대한민국발명특허대전 출품 신청서 미리 보기

## STEP1

대한민국 발명특허대전 출품 신청서 [STEP1]

STEP1	STEP2	STEP3	STEP4
-------	-------	-------	-------

\*표시는 필수입력입니다.

회원ID *	js02361 ( 김정현 ) <input type="button" value="회원ID검색"/>
--------	---

신청구분

신청구분 *	<input type="radio"/> 개인발명가 출품 발명품의 관리자가 '개인' 명의 이며, 사업자등록을 하지 않은 자
	<input type="radio"/> 개인사업자 출품 발명품의 관리자가 '개인' 명의 이며, 사업자등록을 한 자
	<input type="radio"/> 법인사업자 출품 발명품의 관리자가 '법인' 명의 이며, 사업자등록 및 법인등록을 한 자

※ 신분상 '학생'이거나 (대학원생은 제외) 외국인(외국국적 한국인 포함)의 출품은 제한됨

신청자 기본정보

신청자(수상후보자)성명 *	<input type="text" value="김정현"/>	성명(한자) *	<input type="text"/>
	※ 한자 이름이 있으신 분은 필히 입력해주세요. 한글 이름일 시 한글로 입력해주세요. ※ 수상후보자의 성명, 소속, 직위는 최종 수상자로 확정되었을 시 상장에 기재되는 내용 이니, 사업자등록증과 재직증명서 상의 내용과 동일하게 기재해주세요.		
법정생년월일 *	<input type="text" value="ex)720129"/>	성별 *	<input type="button" value="선택"/>
신청자(수상후보자)소속 *	<input type="text"/>	신청자(수상후보자)직위 *	<input type="text"/>
전화번호 *	02 <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>	휴대전화 *	010 <input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/>
E-MAIL *	<input type="text"/>	직접입력 <input type="button" value="직접입력"/>	
주소 *	<input type="text"/>		
	<input type="text"/>		
	<input type="text"/>		나머지 주소 (직접 입력)

※ [저장 후 다음단계로 이동]버튼을 누르시면 [임시저장] 됩니다.

● 사업문의 : 한국발명진흥회 ( 02-3459-2794, 2845, 2792 )

● 시스템문의 : 070-7703-6365

\*\*이 페이지는 관리자 전용 페이지 입니다. [신청서 수정]이 가능합니다.

\*\*상태별 안내문구를 보시려면 신청서 접수상태를 변경해주세요.

저장 후 다음단계로 이동

# 9. 2023 대한민국발명특허대전 출품 신청서 미리 보기

## STEP2

대한민국 발명특허대전 출품 신청서 [STEP2]

STEP1	<b>STEP2</b>	STEP3	STEP4
-------	--------------	-------	-------

\* 수정시 상단 STEP1, STEP2, STEP3, STEP4 클릭하여 이동 할 수 있습니다.

\*표시는 필수입력입니다.

업무 담당자 정보

성명 *	<input type="text"/> <input type="checkbox"/> 신청자와 동일할경우 체크해주세요		
소속	<input type="text"/>	직위	<input type="text"/>
전화번호 *	02 ▼ - <input type="text"/> - <input type="text"/>	휴대전화 *	010 ▼ - <input type="text"/> - <input type="text"/>
E-Mail *	<input type="text"/> 직접입력 ▼ * '직접입력' 선택시 전체 이메일 주소를 입력해주세요. ex) school@kipa.org		
팩스번호	02 ▼ - <input type="text"/> - <input type="text"/>		
담당자 주소 *	<input type="text"/> <input type="button" value="우편번호 찾기"/>		<input type="text"/> 나머지 주소 (직접 입력)

출품 신청자 설문조사

대한민국 발명특허 * 대전을 알게 된 경로	<input type="radio"/> 한국발명진흥회 홈페이지 <input type="radio"/> 한국발명진흥회 이메일링 서비스 <input type="radio"/> 지역지식재산센터 및 지회(지부) <input type="radio"/> 정부기관 전자문서 <input type="radio"/> 신문광고 <input type="radio"/> 타 기관 안내 공고문 <input type="radio"/> 인터넷 기사 <input type="radio"/> 출품안내 우편물(지폐어 참가자 등) <input type="radio"/> 기타 <input type="text"/>
출품신청 목적 *	<input type="radio"/> 기술이전 <input type="radio"/> 바이어 상담을 통한 판로 개척 <input type="radio"/> 발명품 대중 홍보를 통한 판매 확대 <input type="radio"/> 정부기관 전시회 수상 경력 확보 <input type="radio"/> 정부지원사업 가점 사항 <input type="radio"/> 기타 <input type="text"/>

- ※ 귀하의 신청서는 현재 [임시저장] 단계입니다.
- ※ 입력하신 내용은 신청기간 마감(~ 7월 27일 18시)까지 수정 가능합니다.
- ※ 반드시 마감 기한 내에 [신청서 제출]까지 완료 해주십시오.
- ※ [임시저장]된 신청서는 한국발명진흥회 홈페이지 [Mykipa] - [신청서관리]에서 접수마감일(~ 7월 27일 18시)까지 수정 및 제출 가능합니다.
- ※ [Mykipa] 바로가기

● 사업문의 : 한국발명진흥회 ( 02-3459-2794, 2845, 2792 )

● 시스템문의 : 070-7703-6365

\*\*이 페이지는 관리자 전용 페이지입니다. [신청서 수정]이 가능합니다.

\*\*상태별 안내문구를 보시려면 신청서 접수상태를 변경해주세요.

저장

저장 후 다음단계로 이동

# 9. 2023 대한민국발명특허대전 출품 신청서 미리 보기

## STEP3

대한민국 발명특허대전 출품 신청서 [STEP3]

STEP1	STEP2	<b>STEP3</b>	STEP4
-------	-------	--------------	-------

\* 신청서 상단 STEP1, STEP2, STEP3, STEP4 클릭하여 이동 할 수 있습니다.

\* 표시는 필수입력입니다.

신청 출품물 권리 현황 및 출품물 요약서

권리화 현황 *	<input type="radio"/> 출원 <input type="radio"/> 등록
권리화 구분 *	<input type="radio"/> 특허 <input type="radio"/> 실용신안
출원번호 *	<input type="text"/> - <input type="text"/> - <input type="text"/> ex) 10-2013-1234567
최종 권리자 * (출원증명 경우 출원인)	<input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> *공동 권리자가 4명 이상일 경우 홍길동외 0명 식으로 입력 하시기 바랍니다.
발명(고안)의 명칭 *	<input type="text"/>

특허·실용신안 정보

특허 또는 실용 신안 설명 (사업 성, 기술 상) (500 자 이 내) *	<input style="width: 100%; height: 100%;" type="text"/>
--	---

- ※ 귀하의 신청서는 현재 **[임시저장]** 단계 입니다.
- ※ 입력하신 내용은 신청기간 마감(~ 7월 27일 18시)까지 수정 가능합니다.
- ※ 반드시 마감 기한 내에 **[신청서 제출]**까지 완료 해주십시오.
- ※ **[임시저장]**된 신청서는 **한국발명진흥회 홈페이지 [Mykipa] - [신청서관리]**에서 접수마감일(~ 7월 27일 18시)까지 수정 및 제출 가능합니다.
- ※ **[Mykipa] 바로가기**

- 사업문의 : 한국발명진흥회 ( 02-3459-2794, 2845, 2792 )
- 시스템문의 : 070-7703-6365
- \*\*이 페이지는 관리자 전용 페이지 입니다. [신청서 수정]이 가능합니다.**
- \*\*상태별 안내문구를 보시려면 신청서 접수상태를 변경해주세요.**

# 9. 2023 대한민국발명특허대전 출품 신청서 미리 보기

## STEP4

대한민국 발명특허대전 출품 신청서 [STEP4]



\* 신청시 상단 STEP1, STEP2, STEP3, STEP4 클릭하여 이동 할 수 있습니다.

\*표시는 필수입력입니다.

첨부 서류제출

<p>※ 제출 서류 안내</p>	<p>1. 권리입증자료            1_1 출품물이 출원인 경우            - 출원사실확인문서 : 출원사실증명원            - 출원기술설명문서 : 출원서류철(미공개시) *출원공개된 특허의 경우 제출 불필요            1_2 출품물이 등록된 경우            - 제출 서류 없음            2. 출품물의 사진 및 도면            3. 위임장 (해당자에 한함)            4. 각종 국제발명대회 수상 상장 및 인증서 사본 (해당자에 한함)            5. 홍보용 브로셔            6. 출품 제한 동의서            * 첨부파일은 jpg,bmp,png,gif, pdf 형태만 업로드 가능하며 각 파일당 10MB 미만으로 용량을 제한합니다.</p>
<p>1. 권리입증자료 (출품물이 출원인 경우) *</p>	<p>출원사실확인문서 : 출원사실증명원  <input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음 <input type="button" value="출원사실확인문서 제출 안내"/>            ※[출원사실확인문서 제출 안내] 확인 후 업로드            출원기술설명문서 : 출원서류철(미공개시)  <input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음 <input type="button" value="출원기술설명문서 제출 안내"/>            ※[출원기술설명문서 제출 안내] 확인 후 업로드</p>
<p>2. 출품물의 사진 (3장이상 필수) *</p>	<p><input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음  <input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음  <input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음  <input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음  <input type="button" value="파일 선택"/> 선택된 파일 없음            ※ 발명품 사진 혹은 도면을 5장 이내로 업로드각 파일당 10MB이내 (PPT 파일 첨부 가능)            ※ 소프트웨어 등의 특허인 경우, 순서도 또는 소프트웨어가 구현된 화면 사진 업로드</p>

3. 위임장	<p>※ 출품명의 권리자가 2인이상일 경우에만 업로드하세요.</p> <p><b>파일 선택</b>    선택된 파일 없음    위임장 양식 다운</p> <p><b>위임장 및 인감증명서 제출안내 제출 안내</b></p> <p>※ 위임장 제출 시 수임자와 위임자 모두의 인감증명서 제출 필수, 위임장 스캔파일과 인감증명서를 압축하여 zip파일로 첨부</p>
4. 수상 및 인증실적 증빙서류(선택사항)	<p><b>파일 선택</b>    선택된 파일 없음    수상 및 인증실적 양식 다운</p> <p><b>수상 및 인증실적 증빙서류 제출 안내</b></p> <p>※ 위 자료는 심사 시, 단순 참고용으로 첨부 됩니다. 미제출시 불이익도 없으며 가점 없음</p> <p>※ 수상 및 인증실적 양식(엑셀) 파일과 증빙자료를 압축하여 zip로 첨부</p>
5. 출품물의 홍보용 브로셔 (선택사항)	<p><b>파일 선택</b>    선택된 파일 없음</p> <p>※ PPT 파일도 첨부 가능</p>
6. 출품 제한 동의서 *	<p><b>파일 선택</b>    선택된 파일 없음    동의서 양식 다운</p>
<p>상기와 같이 대한민국발명특허대전 출품 신청서를 제출합니다.</p>	

※ 귀하의 신청서는 현재 **[임시저장]** 단계입니다.

※ 입력하신 내용은 신청기간 마감(~ 7월 27일 18시)까지 수정 가능합니다.

※ 반드시 마감 기한 내에 **[신청서 제출]**까지 완료 해주십시오.

※ **[임시저장]**된 신청서는 **한국발명진흥회 홈페이지 [Mykipa] - [신청서관리]**에서 접수마감일(~ 7월 27일 18시)까지 수정 및 제출 가능합니다.

※ **[Mykipa] 바로가기**

● 사업문의 : 한국발명진흥회 ( 02-3459- 2794, 2845, 2792 )

● 시스템문의 : 070-7703-6365

**\*\*이 페이지는 관리자 전용 페이지입니다. [신청서 수정]이 가능합니다.**

**\*\*상태별 안내문구를 보시려면 신청서 접수상태를 변경해주세요.**

[별첨1]

# 위 임 장

○ 수 임 자

- 권리자(출원인) : (인감)
- 법정생년월일 :
- (법인등록번호) :
- 주소 :

위 수임자에게 위임자의 다음사항에 대한 일체의 권리를 위임함

- 다 음 -

○ 권 리 번 호 :

○ 발명품 명칭 :

○ 내 용 : 2023 대한민국발명특허대전[KINPEX]과 관련하여 신청, 전시, 수상 등의 일체의 행위

2023. . .

○ 위 임 자

- 소속/직위 :
- 공동권리자 : (인감)
- (공동출원인)

○ 위 임 자

- 소속/직위 :
- 공동권리자 : (인감)
- (공동출원인)

한국발명진흥회장 귀하

\*\*\* 필수첨부서류 : 해당자(수임자, 위임자 전원) 인감증명서 각 1부. 끝.