



IP제품혁신지원사업



CONTENTS

01

사업개요

- 사업소개
- 세부 지원내용
- 추진일정

02

지원방법

- 단독과제란?
- 협업과제란?
- 지원절차

03

신청안내

- 신청서 작성방법
- 문의방법

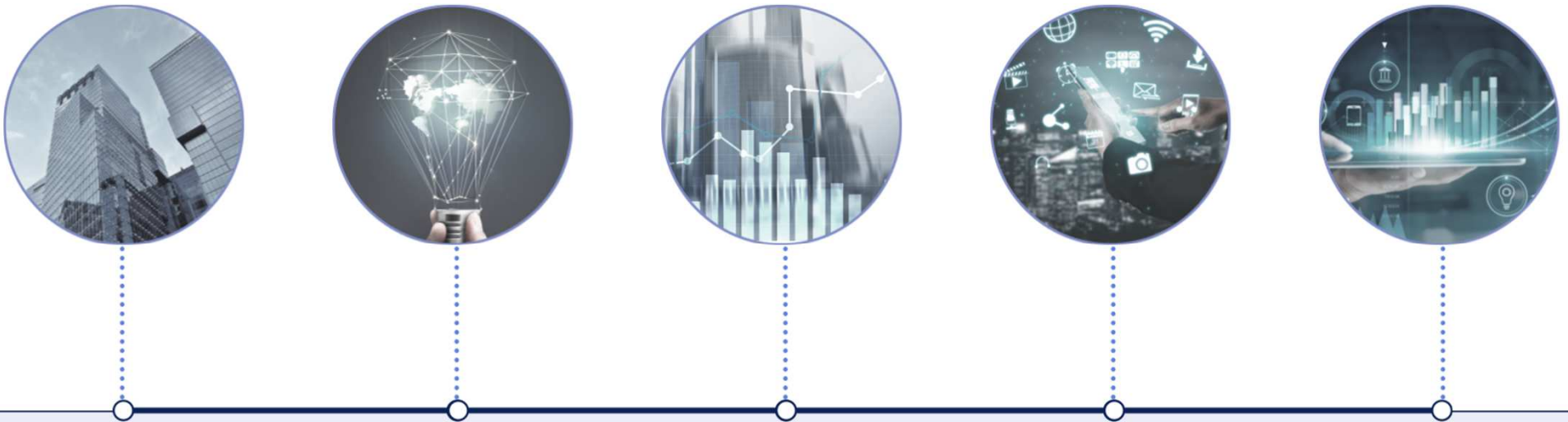
01

사업개요

- 사업소개
- 세부 지원내용
- 추진일정



IP제품혁신 지원사업이란? 지식재산(IP) 기반 중소기업의 경쟁력 강화 및 사업화 촉진을 위해 보유 IP의 제품화 관련 맞춤형 통합 솔루션 지원



신청자격 등록된(전용실시권 포함)특허·실용신안·디자인 중 1건 이상 보유한 중소기업 중 협업기관*의 추천을 받은 기업

- 과제별 세부요건은 해당 공고문 참고

*한국벤처캐피탈협회

지원방식 심층 IP제품혁신 컨설팅 지원

- 사업비는 수혜기업에 직접 지원되지 않으며, 사업수행사(컨설팅사)의 용역비 및 제반비용 등에 사용됨

기어바다구 · 기어매추애 기즈 지외크이 10-40% 내 형무 및 형구 매치

세부 지원내용

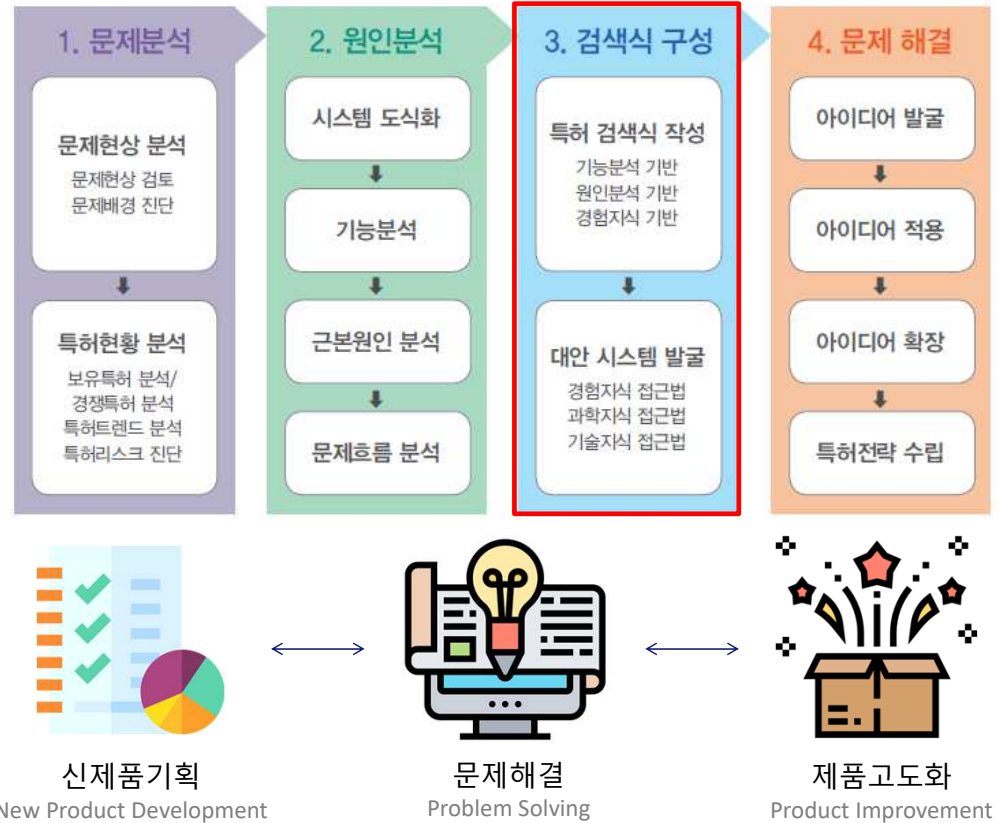
<과제별 세부 지원내용>

과제구분 ¹	지원내용 ²	지원규모·기간 ³	추가 후속지원
신제품기획	고객에게 필요한 핵심 가치를 도출하여 이를 적용한 고객지향적 신제품기획⁴ 및 이에 대한 시장수요조사, 제품사용 시나리오, MVP수준 APP, 테스트 목업 등의 검증	최대 50백만원·5개월	<ul style="list-style-type: none"> ■ 투자유치, 전시회 등의 사업화 후속 지원 ■ 우수발명품 우선구매 추천사업 신청시 가점 부여 ■ 우수특허기반 혁신 제품 지정사업 신청시 가점 부여⁶ ■ 일정요건 충족시 조달청 혁신시제품 추천⁶ ■ 차년도 국내 클라우드 펀딩 런칭지원⁷
문제해결	제품의 기술적 난제 ⁵ 에 대하여 구현 가능한 수준의 제품지향적 문제해결 솔루션 제공 및 이에 대한 설계·워킹 목업 등의 검증		
제품고도화 I (개발형)	제품의 사용성·기능성 중심의 디자인 개선을 통한 기능지향적 제품고도화 솔루션 제공 및 이에 대한 3D렌더링·설계·워킹 목업 등의 검증		

1. 대상제품 및 과업 성격에 따라 구분되며, 적정 세부과제는 기업선정평가를 통해 결정
2. 본 사업에서는 특허청과 한국발명진흥회가 자체개발한 IP제품혁신방법론을 공통적으로 활용
* 타 분야에 이미 존재하는 특허기술의 분석 및 벤치마킹을 통한 효율적 제품혁신을 추구하는 방법론
3. 단독형 과제 기준이며, 협업형 과제의 경우 협업기관 및 협업과제에 따라 상이
4. 제품, 서비스, 비즈니스모델 등 포함
5. 장치, 공정, 원가절감 등의 기술적 문제 포함
6. 기존 혁신제품 지정제품 제외
7. 성과물에 대한 추가평가를 통해 선별지원

OPIS 방법론

특허DB 활용(이종분야 특허검색)을 통해
기능개선 인사이트를 얻는 OPIS !



세부 지원내용

신제품기획



미국 교육부 연간
100억 규모
독점계약 체결



미국 플랫폼사와
코파트너십 체결

이중분야 특허 분석을 통한 융합제품기획

- ① 이미지 정보 전달이 가능한 시각장애인용 점자 교육 디바이스 개발
- ② 총 5,385건의 특허분석 결과, 11건의 특허로부터 문제해결 솔루션 도출
- ③ 실시간 상호 인터랙션이 가능하고, STEAM(Science, Technology, Engineering, Arts, Mathematics) 점자 교육 콘텐츠를 활용할 수 있는 테블릿형 촉각 디스플레이 웨어 개발



기존제품



최종제품

문제해결



산업융합 규제 샌드
박스를 통한 방제분야
규제특례 승인



제48회 스위스 제네바
국제발명품전시회 출품



JTBC 다큐플러스 방영

이중분야 특허 분석을 통한 융합제품기획

- ① 이중분야특허검색을 활용하여, "연료탱크", "자동차 연료의 유동방지용 배플" 등을 벤치마킹, 오일과 물이 기울어지는 것을 억제하는 구조를 채택
- ② 항공기의 선체를 유지하는 핀구조 적용과 장치 내외부의 동요를 억제하는 구조를 설계
- ③ 기존자사 제품에 비해 중동요를 50~90% 감소시키고, 아울러 오일 유실을 최소화함으로써, 오일의 회수 및 분리 효율을 획기적으로 개선



기존제품



융합제품

세부 지원내용

제품고도화



21년 CES 혁신상 수상 (ECO Qube)



21년 와디즈 런칭 (라돈아이큐브 (RQ180))

디자인개선

- ① 사용자로 하여금 측정값에 신뢰감을 부여하며, 간접조명을 활용하여 IoT기반의 기술이 적용된 스마트한 느낌의 디자인 적용으로 FTLab의 브랜드 아이덴티티 부여
- ② 심플한 바디라인과 모노톤 컬러로 심미적, 감성적 디자인 제공
- ③ 제품혁신방법론을 활용한 저중심 설계구조 도입 및 높힐 수 있는 디자인 제공



기존제품



융합제품

제품고도화



21년 신제품 출시 예정



㈜카카오 가전부분 총판사와 연간 10억원 규모 MOU 체결

이종분야 특허 분석을 통한 문제 해결 및 디자인개발

- ① 공기부상이송기구와 기판수납용기를 참고하여 기체의 유로를 확보하고 각 젓병 내로 유로를 분리하여 하나의 팬으로도 효과적으로 유량을 분산을 막으며 와류를 통해 집중도를 높일 수 있는 특징을 적용
- ② 옷걸이 지주의 연결장치를 참고하여 외면에 지름이 다른 다단형의 턱이 대상물의 다양한 지름을 결합하게 하는 특징을 제품에 적용



기존제품



개발 후 제품

02

지원방법

- 단독과제란?
- 협업과제란?
- 지원절차



과제 유형

- '23년도에는 총 4차례의 모집공고(1 ~ 4차 공고)를 통해 수혜기업 선발 예정
- 1,2,4차는 협업형 과제로 협업기관에 따라 신청방법, 지원내용 및 지원규모 등이 상이
- 각 공고별 상세 내용은 한국발명진흥회 홈페이지(www.kipa.org)의 'IP제품혁신지원사업 공지사항' 통해 확인

<p>1차</p>     	<p>2차</p> 
<p>3차</p>  	<p>4차</p>  

지원절차

IP제품혁신지원사업의 지원, 선정 및 과제수행에 대한 전반적인 절차입니다. 특허청 단독과제 또는 유관기관 협업과제 여부에 따라 동 지원절차는 조금씩 차이가 있습니다. 세부 지원절차에 대해서는 한국발명진흥회로 문의주시기 바랍니다.



01. 신청 접수

- 한국발명진흥회 홈페이지에서 각 차수별 공고문 확인
- 한국발명진흥회를 포함한 협업기관 홈페이지에서 온라인 신청

02. 기업 선정

- (서류평가 → 발표평가) 기업의 지식재산역량, 사업화계획, 경영진의 사업추진의지 등 종합 검토 후 선정
- ※ 필요시 기업현장방문을 통한 현장인터뷰가 이루어질 수 있음

03. 부담금 납부

- 기업부담금 납부완료
- ※ 현물: '기업부담금 현물납부 협약서' 를 사업수행사에 제출

04. 수행사 선정 및 계약체결

- 역량과 전문성 등을 고려하여 공개경쟁입찰(나라장터) 및 협상에 의한 계약체결

05. 전략수립 및 실행방안제시

- CEO 및 직원면담을 통한 과업내용 설정
- IP제품혁신 전략수립(세부실행방안 포함)
- 과제 종료 후 일정기간 사후관리 지원

지원절차

한국발명진흥회 홈페이지 (www.kipa.org) > 지원사업 > IP제품혁신 지원사업

The screenshot shows the KIPA website interface. At the top, the navigation menu includes '기관소개', '지원사업', '홍보광장', '알림광장', '열린경영', and '정보공개'. The '지원사업' menu item is highlighted with a red box and labeled '1'. Below the navigation, the breadcrumb trail reads '홈 > 지원사업 > 지식재산 금융-사업화 > IP제품혁신 지원사업 > 사업신청(활용전략)'. The main content area is titled 'IP제품혁신 지원사업'. On the left, a list of support programs is shown, with 'IP제품혁신 지원사업' highlighted by a red box and labeled '2'. Below this list, a navigation bar contains '사업안내', '공지사항', and '문고 답하기'. The '공지사항' item is highlighted with a red box and labeled '3'. Below the navigation bar, there are buttons for '사업신청' and 'FAQ'. At the bottom, a feedback message asks for user satisfaction with the page information.

03

신청안내

- 신청서 작성방법
- 문의방법



과제요청서 작성방법

신청 희망 세부과제

< 안내 사항 >

- 신청을 희망하는 세부과제를 아래의 표에 'V'표시로 선택을 해주시면 되며, **중복 선택도 가능합니다.** (과제별 세부내용은 붙임1 참고)
- 중복으로 세부과제를 선택한 기업은 아래의 표에 **선택한 세부과제의 지원 희망 우선순위를 기입**해 주시기 바랍니다. (예시 : 1, 2, 3 등)
- 선택한 세부과제에 해당하는 요청서를 양식에 맞추어 작성해 주시기 바랍니다. (중복선택 기업은 해당되는 과제의 요청서를 모두 작성)
- 중복으로 과제를 선택한 기업은 **사전인터뷰 및 선정평가를 통해 기업에게 가장 적합한 지원과제가 지정**됩니다.

□ 신청 희망 세부과제 선택

과제구분	신청과제 (V 표시)	우선순위 (숫자 기입)
신제품기획	1. 적정 세부과제를 모르는 경우, 모든 세부과제에 체크표시 후 우선순위를 표시	
문제해결	2. 단일선택한 경우 선택하지 않은 세부과제가 적합함에도 미선정될 수 있으므로, 복수선택하는 것이 유리	
제품고도화 I (개발형)		
제품고도화 II (개선형)		

문제해결 과제 요청서

과제 분야	문제해결	기업소재	※ 00시00도	2020년 매출	00억원
-------	------	------	----------	----------	------

※ 각 항목별 작성 요령을 참고하여 **객관적으로 상세히 작성**

o 대상 제품-기술의 개요

- 기존 보유 제품기술에 대한 상세한 설명 (제품 사진 등 첨부 가능)
- 주요 기능, 작동원리, 핵심 기술, 규격, 구성 등을 상세히 설명
- 경쟁 제품기술 대비 자사의 제품기술 개발 2.차원 및 차별점
- 제품 가격(원가, 판매가), 품질 등 경쟁력 및 경쟁력 강화 방안
- 해외규격, 신기술인증, 품질인증 등 인증 현황

[그림 1] 대상 제품 사진

[그림 2] 대상 제품 세부 도면

o 대상 제품-기술의 핵심특허

핵심 특허	발명의 명칭	
	등록번호	특허
	패밀리특허번호	CC
	요약	

1. 과제 요청서 양식은 세부과제 별로 상이하므로, 신청인이 선택한 세부과제에 대한 과제 요청서를 작성
 ※ 이하 문제해결 과제에 대한 과제 요청서 양식
 2. 적정 세부과제를 모르는 경우, 신청인이 판단하기에 가장 적합한 세부과제 양식에 기재하면 되고, 또는 한국발명진흥회 담당자에게 문의 후 작성

1. 특허 등의 등록원부 반드시 제출
 2. 신청제품에 적용된 특허, 실용신안 또는 디자인 기재
 3. CC 등록된 특허를 기재하여야 하며, 출원 중 또는 소멸된 특허를 기재하는 것이 아님

신청서 작성방법

핵심 니즈	<p>※ 신청기업이 해결할 수 있는 또는 이미 해결한 내용을 작성하는 것이 아니며, 제품에 발생한 문제를 신청기업이 해결하고자 노력했으나 해결하지 못 한 기술의 단계 또는 원인에 대해 작성</p> <p>o 대상 제품의 현상적 문제</p> <ul style="list-style-type: none"> - 대상 제품에 발생한 현상적 문제(기술, 공정, 원가 등)에 대한 설명 - 지원 기업이 파악하고 있는 현상적 문제의 원인 - 분석된 원인 또는 현상적 문제를 해결하기 위한 자사의 시행착오 및 극복 노력 - 문제해결을 통해 궁극적으로 이루고자 하는 목표 <ul style="list-style-type: none"> · (기능측면) · (제품측면) · (평가방법) 제시한 문제가 해결되었는지에 관한 목표 달성 평가 방법 <p>o 해결책의 목표지 및 제약 요건</p> <ul style="list-style-type: none"> - 제품 사양, 규격, 품질 수준, 원가 절감 등 해결책의 정량적·정성적 목표 <ul style="list-style-type: none"> · (문제해결 전) · (문제해결 후) - 문제 해결 시 제약 요건(설계 변경이 불가능한 부분과 그 이유 등)
기업 역량	<p>o 기업의 일반 현황 및 역량</p> <ul style="list-style-type: none"> - 기업의 일반 현황, 매출 실적 및 주요 거래처 - 경영자, 연구개발, 기획, 마케팅 등 인적 역량 - 본 사업 관련 외부 활용 가능한 네트워크 - 기업이 계획하고 있는 기술개발 로드맵 - 기업이 추구하는 방향 및 비전 <p>o 제품경쟁력을 높이기 위한 자사의 노력</p> <ul style="list-style-type: none"> - 대상 제품 관련 R&D 및 설계 인력, 투입 비용기간 - 대상 제품 관련 자체 R&D 또는 다른 기관으로부터 지원받은 R&D 프로젝트

1. 요청서 내용 중 가장 비중 있게 평가되는 항목으로, 본 사업을 통해 지원받고자 하는 내용을 최대한 구체적으로 기재
2. 단순히 아이디어만을 보유하고 있어(TRL3~4단계 이하) 제품개선 니즈가 불명확한 경우 선정에 불리할 수 있음
3. 화학물질, 의약품 등 기능개선을 위해 실험을 통한 검증이 필요한 경우 선정에 불리할 수 있음
4. 전년도 IP제품혁신지원사업 지원사례를 참조하여 핵심니즈 구체화

시장 고객	<p>o 시장(Market)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 국내의 시장 규모, 동향 및 특성 - 경쟁업체 현황 및 시장점유율 <p>o 고객(Customer)</p> <ul style="list-style-type: none"> - 대상 제품의 현재 및 미래 고객 - 대상 제품을 디자인함으로써 고객에게 제공하고자 하는 가치 - 대상 제품에 대한 고객 또는 사용자의 니즈 																																
활용 계획	<p>o 본 지원사업 결과물의 구체적인 활용 계획</p> <ul style="list-style-type: none"> - 개발·양산·판매, 전시회 출품, 해외 진출수출, 정부·지자체 지원 과제 참여 등 <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">번호</th> <th rowspan="2">사업내용</th> <th colspan="2">추진일정</th> <th rowspan="2">기간(일)</th> </tr> <tr> <th>시작일</th> <th>완료일</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>예) 워킹모델/시작품 제작</td> <td>년 월 일</td> <td>년 월 일</td> <td></td> </tr> <tr> <td>2</td> <td>예) 전시회(CES 등) 출품</td> <td>년 월 일</td> <td>년 월 일</td> <td></td> </tr> <tr> <td>3</td> <td>예) 금형제작</td> <td>년 월 일</td> <td>년 월 일</td> <td></td> </tr> <tr> <td>4</td> <td>예) 양산준비</td> <td>년 월 일</td> <td>년 월 일</td> <td></td> </tr> <tr> <td>5</td> <td>예) 상품출시예정 등</td> <td>년 월 일</td> <td>년 월 일</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>o 기대효과</p> <ul style="list-style-type: none"> - 매출상승, 고용창출, 시장 점유, 수출 증대 등 구체적인 내용 기술 	번호	사업내용	추진일정		기간(일)	시작일	완료일	1	예) 워킹모델/시작품 제작	년 월 일	년 월 일		2	예) 전시회(CES 등) 출품	년 월 일	년 월 일		3	예) 금형제작	년 월 일	년 월 일		4	예) 양산준비	년 월 일	년 월 일		5	예) 상품출시예정 등	년 월 일	년 월 일	
번호	사업내용			추진일정			기간(일)																										
		시작일	완료일																														
1	예) 워킹모델/시작품 제작	년 월 일	년 월 일																														
2	예) 전시회(CES 등) 출품	년 월 일	년 월 일																														
3	예) 금형제작	년 월 일	년 월 일																														
4	예) 양산준비	년 월 일	년 월 일																														
5	예) 상품출시예정 등	년 월 일	년 월 일																														

문의방법

○ 지원과제 상담, 과제 요청서 작성 관련 문의

한국발명진흥회 박광원 PD·전문위원 (02-3459-2812, k1park@kipa.org)

엄성희 PD·전문위원 (02-3459-2946, sunghee@kipa.org)

이정민 PD·전문위원 (02-3459-2933, jmlee1928@kipa.org)

황광택 PD·전문위원 (02-3459-2796, hgtymmin@kipa.org)

○ 사업운영 관련 문의

한국발명진흥회 백종현 과장 (02-3459-2937, bjh@kipa.org)

장인준 과장 (02-3459-2860, injun@kipa.org)

설경범 과장 (02-3459-2789, soul1245@kipa.org)

김주호 계장 (02-3459-2798, joocho@kipa.org)

김관영 주임 (02-3459-2928, kky224@kipa.org)



특허청



한국발명진흥회

지식재산 기반 중소기업과 함께 성장하겠습니다
감사합니다
