

6 엑셀러레이팅 지원사업

1. 사업개요

- 사업목적
 - 대덕특구 내 유망 예비창업자 및 스타트업을 발굴하여 초기투자 및 교육, 후속투자 연계로 기업 성장 촉진
 - 4차 산업혁명 수요에 따른 전문 엑셀러레이터 지원을 통해 신 분야 유망 스타트업 발굴·육성
- 사업내용
 - 유망 스타트업을 발굴하여 교육·멘토링·데모데이 등의 프로그램 운영 및 투자기회 제공을 통해 초기 성장을 지원하고, 출구전략 등 후속성장 지원

2. 지원내용

- 지원규모 : 총 900백만원(3개 내외 수행기관 선정)
 - 수행기관별 연 300백만원 내외
 - * 평가 결과에 따라 사업비 차등조정될 수 있음
- 신청자격
 - 창업기업 집중보육 프로그램 운영 경험이 있고, 투자기능을 갖춘 민간법인*(2개 이내 컨소시엄 가능)
 - * (예) 엑셀러레이터, 투자기관(창업투자회사, 벤처캐피탈) 등
- 사업기간 : 협약체결일로부터 2년 이내
 - * 해당과제는 연차평가 결과에 따라 차년도 지원여부 및 지원규모(정부출연금) 조정 가능
- 지원내용
 - 집중교육·멘토링 등 프로그램 운영, 보육기업에 대한 사업화 지원, 데모데이, 출구 전략 지원 등 유망 스타트업 선발·보육·투자유치·후속성장 지원에 소요되는 활동 지원
- 민간부담금 비율 등
 - 주관기관의 부담비율(현물)은 정부출연금의 25% 이상이어야 함

기술료 징수 : 해당없음

세부 사업내용

- 초기투자·멘토링·네트워킹·데모데이·후속성장 지원 등 집중보육 프로그램을 통해 대덕특구 유망 초기기업의 가속성장 지원

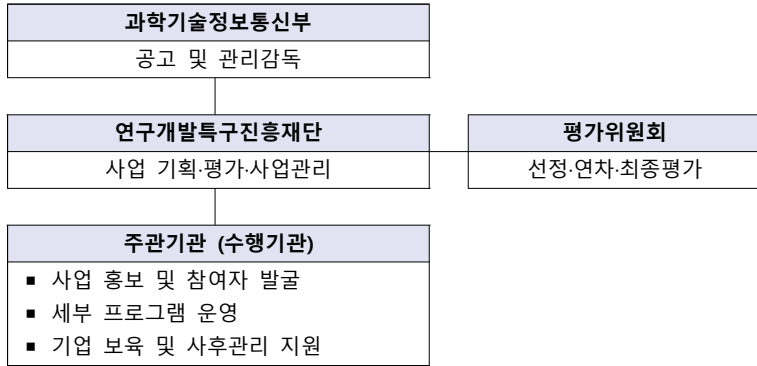
구분	내용(예시)
집중교육	기술창업 및 기업 경영에 필요한 비즈니스 기초 교육부터 린스타트업 방법론, 특허전략, 시장조사·마케팅 등 집체 및 심화 과정 제공
멘토링	기술·시장 전문 멘토를 통해 BM 재정립, 팀빌딩, 펀딩 등 보육팀 수요와 성장단계에 맞는 맞춤형 멘토링 제공
데모데이	투자유치 희망기업을 발굴하여 IR자료 작성, 피칭 트레이닝 등 사전교육 통해 보육팀의 발표 역량을 제고하고, 국내외 투자자 대상 사업계획 발표 기회 제공
투자	각 수행기관은 선정한 특구 소재 초기기업의 투자전략을 수립하고, 직접투자* 및 VC·엔젤·펀드 등 통해 후속투자 유치 연계 (* 지원받은 출연금을 투자금으로 사용할 수 없음)
사업화 지원	보육기업 시장진입, 글로벌 진출 등 단계별 사업화 코칭 및 밀착지원
출구전략 지원	EXIT(M&A, IPO)전략 수립, 투자자 연계 등 통해 성장기업의 출구전략 지원
성과관리	보육기업의 투자, 판로(매출), 고용창출 등 주요성과 관리 및 성공사례 도출

수행 조건

구분	세부 내용
구성원	· 공공연구 성과의 사업화를 수행하는 기업의 임원급 근무 경험 또는 벤처기업 창업 등의 경력을 보유한 자가 멘토로 참여할 것 · 전담인력은 창업기업 발굴·투자·보육 관련 업무에 3년 이상 종사한 경험 보유 · 수행기관은 SPACE-S(대덕특구 AI창업교류공간)와 연계하여 예비창업자 및 스타트업 대상 전문 상담 진행
프로그램	· 정기모집 및 수시모집을 통해 30개 이상의 보육팀 발굴 · 집체교육 및 선택 심화교육 과정 개설하여 최소 연 2회 이상 운영 · 예비창업자 및 스타트업 보육 계획에 적합한 공간 확보 및 연계 계획 · 멘토 역할과 투자를 위한 파트너(VC 등) 기관 등과의 협력 네트워크 확보 · 교육 커리큘럼 등 구체적인 보육 프로그램(안) 제시 및 사업완료 후 수행기관 고유의 엑셀러레이팅 모델 및 대표사례 등 제출
투자/성장지원	· 창업자(팀)에 시드투자를 위한 적절한 펀딩 수단 보유 및 직접투자 추진 · 창업자(팀)의 평균 투자규모 및 지분 확보 계획 제출 · 국내외 클라우드펀딩 연계 플랫폼 등을 활용하여 투자유치 추진 · VC·엔젤투자자 등과의 협력 등 후속투자 유치 지원 계획 · 발굴한 스타트업 대상 후속투자 연계 · 기업의 사업화 지원을 위해 파트너(협력사, 수요처, 투자자 등) 발굴 및 연계 · 대덕특구 스타트업 공동 데모데이 개최 (2회 내외/년) · 대덕특구 성장기업의 출구전략(M&A, IPO 등) 지원 및 사례 도출

3. 추진체계 및 추진절차

□ 추진체계



□ 추진절차

절 차	일 정	주 요 내 용
사업공고	'20. 2월	○ 수행기관 모집 공고
↓		
신청·접수	'20. 3월	○ 사업계획서 및 관련서류 접수
↓		
선정평가	'20. 4월	○ 서류검토 및 선정평가위원회 개최, 수행기관 확정
↓		
협약체결	'20. 4월	○ 사업계획서 보완 및 협약체결
↓		
사업수행	협약기간	○ 사업수행 및 성과관리 등
↓		
사업수행 결과보고	협약기간 종료 후	○ 보고서 및 사업비 정산보고서 제출

※ 추진일정 및 내용 등은 상황에 따라 변동 가능

4. 평가방법 및 평가항목

□ 평가방법

- 평가기준에 따라 선정평가위원회를 통한 발표평가 진행

□ 평가항목

구분	세부평가 항목	비중
수행기관 전문성 (30)	· 수행기관의 사업 추진 역량 및 전문성 · 사업목표 및 추진체계의 적절성 · 프로그램 운영 전담인력의 경험 및 관련 전문성	30
프로그램 체계성 (40)	· 보육팀 발굴 계획의 적절성 · 전담인력의 전문성 및 규모의 적절성 · 프로그램(교육 등) 구성의 차별성 및 실현가능성 · 보육기업 운영관리 및 후속성장 지원 계획의 구체성 및 적절성	40
투자계획 적절성 (30)	· 투자금 확보 규모 및 직접투자 계획의 적절성 · 엔젤·VC 등과의 협력 및 후속투자 유치 지원의 적절성 · 성장기업에 대한 출구전략(M&A, IPO) 지원 계획의 적절성	30
합 계		100

※ 평가항목 및 비중은 일부 조정될 수 있음

5. 신청방법 및 제출서류

□ 사업계획서 및 관련 양식 교부

- 사업공고
 - 과학기술정보통신부(www.msit.go.kr)
 - 연구개발특구진흥재단 홈페이지(www.innopolis.or.kr)
 - 연구개발특구 사업관리시스템(https://pms.innopolis.or.kr)
- 신청방법 : 연구개발특구 사업관리시스템(https://pms.innopolis.or.kr) 통해 신청
- 공고 및 접수기간 : '공통사항' 참조

□ 제출서류 목록

- 해당 서류는 원본을 스캔하여 전자파일(PDF) 형태로 PMS에 업로드

번호	제출서류	비고
1	사업신청 공문	주관기관
2	사업계획서 및 발표자료	-
3	사업자등록증	주관/참여 제출
4	법인등기부등본 (신청일로부터 1개월 이내 발급)	주관/참여 제출
5	최근 3개년('16~'18) 표준재무제표 또는 회계감사보고서	주관/참여 제출
6	국세 및 지방세 완납증명서 (신청일로부터 1개월 이내 발급)	주관/참여 제출
7	기관 소개자료(해당시)	해당시 제출

□ 문의처

- 담당부서 : 연구개발특구진흥재단 대덕연구개발특구본부 기술창업팀
- 사업담당자 연락처

담당자	연락처	이메일	비 고
김희정 연구원	042-865-8983	hjkim@innopolis.or.kr	사업신청 관련문의

6. 기타사항

□ 지원제외 대상

- 연구개발특구 평가관리지침(과학기술정보통신부 예규 제8호)의 “10.신규평가 - 가. 사전검토” 규정에서 제한하는 대상은 지원제외 대상으로 함

□ 기타

- 사업비 및 사업기간은 평가결과에 따라 차등·조정될 수 있음
- 제출된 서류는 반환하지 않으며, 기재된 내용이 사실과 다를 경우 선정을 취소할 수 있음
- 신청서 및 구비서류의 미비한 사항에 대하여는 수정 및 보완요청에 응하여야 함
- 필요시, 이행(지급)보증보험증권 제출 등을 요청할 수 있음
- 본 사업의 사업계획서 작성 시 희망하는 수행(협약)기간을 기재(최대 2년 이내) 함. 단, 사업의 추진내용, 최종목표 및 사업비 등은 1차년도 수행 부분만 작성 요청
※ 2차년도 사업은 연차평가 실시 이전, 별도양식 배포를 통해 2차년도 사업계획서(연차보고서 포함)를 별도 접수 예정
- 수행기관의 1차년도 사업계획의 주요 내용 이행 여부에 대한 연차평가를 실시 후, 예산범위 내에서 2차년도 지원여부 및 지원규모, 지원기간 등 확정 예정
- 사업 수행기간 및 사업 종료 후 5년간, 주관기관은 전담기관의 요청에 따라 보육기업 선정 및 지원 현황, 기업 정보 등을 제공해야함
- 과제선정시 주요 성과지표, 세부예산 및 사업계획 관련 세부내용 등은 대덕특구 본부와 협의하여 조정될 수 있음